

A
Csengelei Alapfokú Művészeti Iskola
Éves Munkaterve
a

2015 / 2016 – os tanévre

HÓNAP	FELADAT	HATÁRIDŐ	FELTELŐS
<u>Augusztus:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Új feltételek ismertetése – tanárok és egyéb dolgozók – munkabérek megállapítása, feladatkörök ismertetése - Testületi tanév nyitó értekezlet megtartása - Új munkaszerveződések, kinevezések elkészítése - Munkavédelmi oktatás előkészítése, megszervezése - Az új tanulók szétosztása - Nyomtatványok előkészítése – naplók, ellenőrzők, térítési díj befizetését igazoló levek, órarendek, tantárgyfelosztás 	<p>Augusztus 27.</p> <p>Augusztus 28.</p> <p>Augusztus 31.</p> <p>Augusztus 31.</p> <p>Augusztus 31.</p> <p>Augusztus 31.</p> <p>Augusztus 31.</p>	<p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirokné igh.</p> <p>Czirokné igh.</p> <p>Czirokné igh.</p>
<u>Szeptember:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Tanévnyitó ünnepség - Pótbemutató megrendezése - Tantárgyfelosztás, összesített órarend, terembeosztás elkészítése véglegesítése - Szolfézsoportok végleges kialakítása, beosztása - Hangszerköloszónzések lebonyolítása - Hangszerköloszónzések lebonyolítása, kötelezvények leadása - Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás - Létszámadatok lejelentése az Államkincstárnak 	<p>Szeptember 1.</p> <p>Szeptember 1 – 5.</p> <p>Szeptember 15.</p> <p>Szeptember 15.</p> <p>Szeptember 18.</p> <p>Szeptember 18.</p> <p>Szeptember 22.</p> <p>Szeptember 30.</p>	<p>Czirok Z. ig.</p> <p>Czirok Z. ig.</p> <p>Czirokné igh.</p> <p>Czirok Z. ig.</p> <p>Szaktanárok</p> <p>Szaktanárok</p> <p>Tóth István</p> <p>Czirokné igh.</p>

HÓNAP	FELADAT	HATÁRIDŐ	FELFELELŐS
<u>Október:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Zenei Világnap megünneplése - Központi statisztika elkészítése és visszaktüldése - A következő évi költségvetés előkészítése – szaktanárok javaslatai, igényei alapján - A továbbképzési és szakképzési tervek pontosítása, kiegészítése - Eszközfejlesztési pályázatok felkutatása, megírása - A Közletársaság kikiáltásának napját, nemzeti ünnepünket az Általános Iskolával együtt megünnepelni - Az Őszi szünet kiadása - Az önértékelési program tervezetének elkészítése, Az 5 éves önértékelési program megfogalmazása, a törvényi változások figyelemmel kísérése. Önértékelési csoport létrehozása. 	<p>Október 1.</p> <p>Október 15.</p> <p>Október 22.</p> <p>Október 21.</p> <p>Októbertől</p> <p>Október 22.</p> <p>Október 23 – nov.1.</p> <p>Október 31. ill. folyamatos</p>	<p>Szaktanárok</p> <p>Czirokné ig.h.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Törköly Ágnes</p> <p>Lantosné H. I.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p>

HÓNAP	FELADAT	HATÁRIDŐ	FELLELŐS
November:	<ul style="list-style-type: none"> - A felvételiző gyermeknek iskolai szintű előzetes meghallgatása, folyamatos felkészítés az előfelvételi(kre (főtárgy, szolfézs) - A novemberi és decemberi programok egyeztetése, előkészítése - Advent (fűvös bemutató) 	<p>November 13.</p> <p>November 13.</p> <p>November 29.</p>	<p>Szaktanárok, igazgató</p> <p>Czirokné ig. h.</p> <p>Czirok Zoltán</p>
December:	<ul style="list-style-type: none"> - Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése egész évben - Advent (táncos bemutató) - Mikulásból műsorának összeállítása, a nyitótánc megszervezése, betanítása - Az előfelvételi(re folyamatos felkészítés - Az előkészített költségvetés véglegesítése - Advent (színjátzó bemutató) - A leltár leellenőrzése, selejtezés előkészítése - A Karácsonyi Koncert folyamatos előkészítése, szervezése, lebonyolítása - A házi pénztár lezárása - Téli szünet kiadása 	<p>Folyamatos</p> <p>December 6.</p> <p>Októbertől decemberig Folyamatos</p> <p>December 11.</p> <p>December 13.</p> <p>December 13.</p> <p>December 18.</p> <p>December 1 - 23.</p> <p>December 30.</p> <p>December 21-január 3</p>	<p>Törköly Ágnes</p> <p>Czirokné</p> <p>Czirokné ig. h.</p> <p>Szaktanárok</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Lantosné</p> <p>Gömöriné</p> <p>Czirok, Czirokné, Törköly Ágnes</p> <p>Törköly Ágnes</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p>

HÓNAP	FELADAT	HATÁRIDŐ	FELLELŐS
Január:	<ul style="list-style-type: none"> - A szükséges új munkaszerződések, megbízások megújítása, meghosszabbítása, átsorolások elkészítése - A felvételizők jellemzésének elkészítése - Első félév lezárása - A félévi bemutató előkészítése - Félévi értekezlet előkészítése - A minősítő eljárással kapcsolatos szabályozás figyelemmel kísérése 	<p>Január 15.</p> <p>Január 15.</p> <p>Január 22.</p> <p>Január 22.</p> <p>Január 22.</p> <p>Január 31.</p> <p>Folyamatos</p>	<p>Czirokné ig.h.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirokné ig. h.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p>
Február:	<ul style="list-style-type: none"> - Félévi bemutató - Félévi nevelési értekezlet tapasztalatok megbeszélése, értékelés és a fejlesztés legcélyszerűbb útjainak kiválasztása 	<p>Február 1.</p> <p>Február 1.</p>	<p>Szaktanárok</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p>
Március:	<ul style="list-style-type: none"> - Hangszerjavítások felmérése, hangszerek összegyűjtése - Március 15-e megünneplése az iskolával közösen - A Maros Menti Fesztivál rendezvényeire felkészíteni, jelentkezéseket elküldeni - Moderntánc Fesztivál - A nyári zenei táborok szervezése, az igények felmérése - A művészeti alapvizsgágra jelentkezés - A tavaszi szünet kiadása 	<p>Március 1.</p> <p>Március 14.</p> <p>Márciustól folyamatos</p> <p>Március</p> <p>Március 31.</p> <p>Március 30.</p> <p>Március 24 – 29.</p>	<p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Lantosné</p> <p>Szaktanárok</p> <p>Czirokné</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Szaktanárok</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p>

HÓNAP	FELADAT	HATÁRIDŐ	FELTELŐS
Április:	<ul style="list-style-type: none"> - Weöres Sándor Szinjátszó találkozó forduló - A jövő évi kottaigények felmérése - Templomi koncert 	<p>Április</p> <p>Április 30.</p> <p>Április</p>	<p>Lantosné</p> <p>Czirok Zoltán ig</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p>
Május:	<ul style="list-style-type: none"> - Felkészülés az év végi vizsgákra - Beiratkozási, jelentkezési lapok kitöltése és leadása - Szolfézs vizsgák - Törzslapok, bizonyítványok kiosztása, a tanárok adminisztrációs feladatainak előkészítése 	<p>Folyamatos</p> <p>Május 30 - Június 3.</p> <p>Május 30.</p> <p>Május 31.</p>	<p>Szaktanárok</p> <p>Czirokné ig. h.</p> <p>Horváth Ágnes</p> <p>Czirokné ig. h.</p>
Június:	<ul style="list-style-type: none"> - Főtárgyi vizsgák lebonyolítása - Művészeti alap- és záróvizsgák - Adminisztrációs feladatok elvégzése, leadása - Az év végi jutalomkönyvek oklevelek elosztása - Év végi nevelési értekezlet - Leltár, selejtezés lebonyolítása - Döntés a jelentkezett tanulók felvételéről - Bizonyítványosztás, évzáró ünnepség - Az új nyomtatványok megrendelése 	<p>Június 1-2.</p> <p>Június 3.</p> <p>Június 13 - 14.</p> <p>Június 14.</p> <p>Június 14.</p> <p>Június 14.</p> <p>Június 15-17.</p> <p>Június 20.</p> <p>Június 20.</p> <p>Június 30.</p>	<p>Szaktanárok, igazgató</p> <p>Czirokné ig. h.</p> <p>Czirokné ig. h.</p> <p>Czirokné ig. h.</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirokné, Gömöriné</p> <p>Czirok Zoltán</p> <p>Czirok Zoltán ig.</p> <p>Czirokné ig. h.</p>

A nyári szakmai táborokban való részvétel, a programok megszervezése a szervező pedagógus feladata, az iskola az utaztatás és a táboroztatás költségeiből jelentős részt vállal.

A tanárok kötelesek diákjaik testi épségére és egészségére vigyázni, baleset esetén orvosi ellátást biztosítani, majd az iskola igazgatóját a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatni az eseményről.

Csengele, 2015. augusztus 28.



.....

.....
Csirik Zoltán igazgató